

GERONA	Agentes y comisionistas de aduanas
Convenio C. (B.O.P. 16-V-1992)	
<i>Marginal de Información Laboral (I.L.): 2132/92</i>	

Vist el text del Conveni col·lectiu de treball del sector Agents i Comissionistes de Duanes de la província de Girona, subscrit per l'Associació d'Empresaris d'Agents i Comissionistes de Duanes d'una part i per l'Associació d'Empleats d'Agents i Comissionistes de Duanes de l'Alt Empordà (A.E.D.A.) per l'altra, el dia 31 de març de 1992 i d'acord amb el que estableix l'article 90, apartats 2 i 3 de la Llei 8/1980, de 10 de març, de l'Estatut dels Treballadors, el Decret de la Generalitat de Catalunya 29/1983 de 31 de gener, l'article 11.2 de la Llei Orgànica 4/1979, de 1 de desembre, de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, i demés normes concordants, aquesta Delegació Territorial resol:

Primer.-Ordenar la inscripció del Conveni col·lectiu de treball del sector Agents i Comissionistes de Duanes per a la província de Girona, en el Registre de Convenis d'aquesta Delegació Territorial.

Segon.-Ordenar el seu dipòsit a l'oficina corresponent d'aquesta Delegació.

Tercer.-Disposar que l'esmentat Conveni es publiqui en el Butlletí Oficial de la província, de Girona.

Notifiqueu aquesta resolució a la Comissió negociadora del Conveni.

TEXT DEL CONVENI

CAPITOL PRIMER.-Disposicions generals

Preàmbul

En les negociacions d'aquest Conveni, les representacions laboral i empresarial, han fet palesa la

seva preocupació pels problemes d'atur que afecten a tants treballadors i també, envers els joves que busquen el seu primer treball. Per tant, han pres acords que no es limiten només a les condicions de treball, sinó que expressen en fets la solidaritat que senten envers els treballadors en atur i entre tots, fer un esforç per trobar solucions a aquest problema.

Article 1r. Ambit funcional i objecte.- El present Conveni obliga a totes les empreses incloses en el mateix títol. El seu objectiu és millorar el nivell de vida dels seus empleats i alhora estimular la seva capacitat de treball.

Art. 2n. Ambit territorial.- El Conveni afectarà a tots els centres de treball que es trobin situats en la província de Girona o de Girona capital, tot i que el domicili social de l'empresa estigui situat fora de la província de Girona.

Art. 3r. Ambit personal.- Aquest Conveni afectarà a tots els treballadors de les empreses incloses en el títol del Conveni que hi treballin i els que hi comencin a

treballar mentre aquest Conveni duri.

Art. 4t. Vigència.- El present Conveni entrarà en vigor l'1 de gener del 1992 a tots els afectes i tindrà una durada d'un any natural, a menys que les dues parts pactin la seva continuació. Qualsevulla que sigui la data de la seva publicació en el BOP, els efectes econòmics establerts en el mateix, s'aplicaran des de l'1 de gener del 1992.

Aquest Conveni entrarà en vigor el mateix dia de la signatura de la present acta; tindrà caràcter retroactiu des del primer de gener de 1992 i no serà necessari esperar la seva publicació oficial.

Art. 5é.- Als efectes que procedeixen, es constatarà que la taula salarial ara pactada correspon a uns increments amb validesa per l'any 1992, amb revisió semestral.

Art. 6é.- Les millores establertes amb anterioritat a aquest Conveni, podran ser absorbides per les que s'estableixen en el mateix, sempre que, globalment estudiades siguin superiors a la totalitat que aquelles representen. S'hauran de mantenir en la mesura que suposin el nivell total del Conveni.

CAPITOL II.-Régim laboral

Art. 7é. Comissió paritària i el seu domicili.- Es crea una Comissió mixta paritària com a òrgan d'interpretació per arbitratge, conciliació i vigilància del present Conveni. Estarà format per un representant social i un altre d'econòmic. Aquests representants hauran format part de la Comissió deliberadora del present Conveni, essent les seves decisions executives; però les part podran recórrer davant la Conselleria de Treball de la Generalitat de Catalunya.

Art. 8é. Organització de treball.- L'organització pràctica del treball és facultat privativa de l'empresa i podrà exercitar-la sense més limitacions que les establertes en la legislació general i Ordenança de Treball, per les empreses consignatàries de vaixells; aprovada per l'OM de 24-VII-1970, d'aplicació als Agents i Comissionistes de Duanes, i següents modificacions i ampliacions.

Art. 9é. Classificació professional.- Si tenim present la peculiar funció i les activitats de les agències i comissionistes de duanes, el seu personal es classificarà en els següents grups: 1) Administratius, 2) Promoció i vendes, 3) Mecanització, 4) Subalterns.

1) Administratius, comprén les següents categories i càrrecs.

Caps: Cap de despatx adjunt a direcció, cap de departament, cap de secció.

Oficials: Oficial de primera, oficial de Segona.

Auxiliars: Auxiliar major de vint-i-dos anys, auxiliar, aspirant.

2) Promoció i vendes, comprén els següents càrrecs:

Caps: Cap de promotors, promotor.

Auxiliars: Visitador.

3) Mecanització, comprén els següents càrrecs:

Caps: Analista, programador.

Oficials: Operador.

Auxiliars: Auxiliar operador.

4) Subalterns, dins aquest grup s'engloben els següents càrrecs:

Capatassos caps de magatzem, conserges, capatassos de vehicles de càrrega, cobradors, ordenances, porters, vigilants de nit, conductors de turismes, mossos, personal de neteja.

Art. 10. Definició de categories i enumeració d'empleats compresos dins de cada categoria. Grups administratius.- Hi queden compresos en el concepte general de personal administratiu de duanes, tots els que tinguin coneixements de la mecànica administrativa i facin tots els treballs reconeguts pel costum i hàbits mercantils com de personal d'oficines de duanes:

a) Cap de despatx adjunt a direcció: Es l'empleat que té poders, que està sota la dependència directa de la direcció, gerència o administració, i té la responsabilitat directa del funcionament de l'oficina o despatx.

b) Cap de departament: Es l'empleat provist de poders que, amb els coneixements necessaris, assumeix sota la dependència directa del cap de despatx adjunt de direcció, el comandament i la responsabilitat d'una o varies seccions, dirigint degudament el treball i aportant la seva iniciativa pel bon funcionament de les mateixes.

c) Cap de secció: Es l'empleat provist de poders, a les ordres immediates del cap de departament, essent encarregat d'orientar i dirigir la secció que tingui a les seves ordres; és també el responsable del despatx duaner, puntualització, aforament i ultimació de l'expedient.

d) Oficial primera: Es l'empleat amb poders parcials que, amb els coneixements exigits pel desenvolupament del seu càrrec, actua sota les ordres del cap superior i està encarregat d'orientar i donar unitat al treball amb participació personal en despatx de duanes, distribuint-lo entre els oficials segon, auxiliars, aspirants i personal subaltern que d'ell depenguin.

e) Oficial segona: Es l'empleat major de vint-i-tres anys, amb o sense poders parcials, amb un servei determinat al seu càrrec que, amb iniciativa i responsabilitat restringida a les ordres dels caps, realitza alguna de les següents funcions: tramitar la documentació necessària davant la duana pel despatx de qualsevol mercaderia i realitzar funcions que calguin capacitació i preparació adequades.

f) Auxiliar (major de vint-i-dos anys): Es l'empleat que, amb iniciativa pròpia, es dedica a operacions elementals administratives, de duanes, d'estacions, d'organismes aliens o qualsevol mecànica de responsabilitat limitada.

g) Auxiliar: Es l'empleat que, sense iniciativa pròpia, es dedica a operacions elementals de gestió administrativa i de duanes, sense responsabilitat.

h) Aspirant: Es l'empleat que comença a treballar en les tasques pròpies d'oficina administrativa i de duanes.

Art. 11. Definició de categories i enumeració d'empleats compresos dins de cada categoria. Grup promoció i vendes.- S'hi troben inclosos dins aquest concepte general, el personal que realitzi les següents funcions:

a) Cap de promotors: Es l'empleat que, amb coneixements profunds de l'activitat duanera i de vendes, regula i coordina el treball dels promotors, establint les seves visites; estudia amb aquests i decideix les ofertes a cursar; crea o amplia la red comercial sota el seu control; redacta o confecciona els prexsupostos que li sol·licitin; efectua les visites que considera oportunes a la vista dels informes que vagi rebent o dels contactes que vagi mantenint.

b) Promotor: Es l'empleat que, sota les ordres immediates del cap de promotors, i amb coneixements amplis de les activitats duaneres i de vendes, redacta o confecciona els pressupostos que se li sol·licitin; efectua visites programades a iniciativa pròpia i a la vista dels informes que reb dels visitadors, a l'objecte d'ampliar la red comercial de l'empresa.

c) Visitador: Es l'empleat que, amb coneixements de l'activitat duanera i de vendes i seguint les instruccions rebudes, es responsabilitza de la seva venda de serveis que ofereix l'empresa entre els seus eventuals clients, podent establir el preu dels serveis oferts, seguint els seves ofertes; efectuarà informes per arxiu i confirmarà les ofertes per escrit, si així ho vol el client.

Art. 12. Definició de categories i enumeració d'empleats compresos dins de cada categoria. Grup mecanització.- Hi queda comprés en el concepte general de mecanització, el personal que realitza les funcions que ara descriurem:

a) Analista: Es l'empleat que, amb títol superior o similar, analitza o estudia la problemàtica empresarial convertible en el camp de la informàtica, marcant tècnicament les diferents accions a desenvolupar pel personal enquadrat dins el camp de la informàtica o centre de càlcul, així com les mesures complementàries pel normal desenvolupament d'aquestes funcions.

b) Programador: Es l'empleat que converteix en qualsevol llenguatge informàtic els diferents circuits que poden ésser necessaris en el desenvolupament de l'empresa; es cuida dels bancs de dades; orientar, dirigir i donar unitat als operadors i auxiliars operadors.

c) Operador: Es l'empleat que, amb probats coneixements, s'ocupa de l'execució de les instruccions rebudes dels seus superiors, així com les del funcionament i cura de les màquines: especials d'estadística, comptabilitat, liquidadores, facturadores, ordinadors i qualsevol altra que exigeixi tècniques especials.

d) Auxiliar operador: Es l'empleat que, mecànicament, s'ocupa de la màquina que té assignada, de transformar les dades que arriben al centre de càlcul o verifica mecànicament aquesta transformació per sistemes magnètics u òptics.

Art. 13. Definició de categories i enumeració d'empleats compresos dins de cada categoria. Grup subalterns.- Queden compresos en el concepte de personal subaltern, tots els inclosos en l'article tercer -apartat tercer- de la Reglamentació Nacional de Treball d'Empreses Consignatàries de Vaixells, i les que a continuació indiquem:

a) Encarregat de magatzem o capatás: Entren dins aquesta categoria els capatassos que tinguin al seu càrrec distribució de treball o dels mossos de magatzem, amb funcions establertes en l'article sisé -capítol tercer, apartat quart, sub. «b»- la Reglamentació Nacional de Treballadors i Empreses Consignatàries de Vaixells.

b) Mossos: Es l'empleat que efectua el maneig de les mercaderies de magatzem, o qualsevol altre lloc a on es trobin dipositades.

Art. 14. Ascens.- Per donar la mobilitat suficient a les escales, els auxiliars majors de vint-i-dos anys i amb cinc anys de serveis efectius a l'empresa, ascendiran automàticament a oficials de segona. Si bé, està regulat per l'Ordenança de Treball corresponent «tot el personal que gaudeixi d'una determinada categoria durant cinc anys i desitja optar per altra categoria superior, haurà de sol·licitar examen a l'empresa, que ho sotmetrà a exercici o prova necessàriament en el termini màxim de tres mesos, essent valorat per un representant de l'empresa, un enllaç sindical i un productor de la secció. Aquest personal continuarà desenvolupant les funcions corresponents a la seva categoria anterior, mentre no es produeixi a la plantilla real vacant de la nova categoria adquirida així mateix, sense perjudici dels drets econòmics corresponents a la nova categoria, adquirida des del moment en què sigui apta».

Tot el que s'estableix en aquest article, serà igualment aplicable al personal subaltern, per ascendir a categories administratives.

Art. 15. Horari.- L'horari setmanal per tots els treballadors afectats per aquest Conveni no serà superior a quaranta hores setmanals, distribuïdes en vuit hores, de dilluns a divendres de cada setmana, essent festius els dissabtes. Tot això cada dissabte, s'establirà un torn de guàrdia que correspondrà fer a cada treballador, un màxim de dotze dissabtes a l'any. Els torns seran establerts per les empreses d'acord amb el personal i tenint en compte les necessitats del treball.

La jornada diària serà continuada i no començarà abans de les vuit hores del matí, ni acabar després de les divuit hores de la tarda, a no ser aquelles empreses que tinguin establert o estableixin horari flexible o qualsevol altra que aportï millores sobre el que s'hagi pactat.

Així mateix, si l'Administració decidís en el futur fer igualment festa els dissabtes, es suspendran lògicament els torns de guàrdia esmentats.

Art. 16. Jornada intensiva.- S'estableix la jornada intensiva des de quinze de juny al quinze de setembre, o major període de temps si així ho exigeixen les condicions climatològiques. La duració d'aquesta jornada serà de set hores, des de les vuit hores del matí fins les quinze hores de la tarda, de dilluns a divendres de cada setmana, essent festius els dissabtes, exceptuant aquells que els correspongui el torn de guàrdia, segons l'establert en l'article anterior.

Art. 17. Festa patronal.- Es declara festiu a tots els efectes el dia setze de juliol, festivitat de Nostra Senyora del Carme, traslladant-se aquesta festivitat al dia variable anomenat Dissabte Sant.

CAPITOL III.-Vacances, llicències, excedències

i cessaments

Art. 18. Vacances.- Tot el personal gaudirà, sense pèrdua de retribucions, les vacances anuals que detallem.

El període de vacances per tot el personal serà de trenta dies naturals, sempre que la vinculació a l'empresa sigui superior a un any.

Aquestes vacances s'establiran, a les dades que acordi l'empresa i l'empleat, poguent

disfrutar-les durant tot l'any; sempre que l'empleat ho sol·liciti i el servei ho permeti, podran ésser concebudes en forma fraccionada. Aquests fraccionaments no podran excedir de tres a l'any i per períodes de deu dies naturals, en tot cas seran de vint-i-cinc dies hàbils els concedits, excepte que hi hagi una petició de l'interessat.

Les vacances no començaran en dies festius ni en vigílies festives.

El personal que, per necessitats de l'empresa, no pugui disposar de les seves vacances entre els mesos de juny a setembre, els seran concedits cinc dies més de permís.

Les empreses establiran per cada centre de treball o dependència, el quadre de vacances del personal afectat, tenint cura que els serveis quedin degudament atesos i els períodes siguin escollits pel personal i per ordre rotatiu.

Les vacances del personal que port i a l'empresa menys d'un any, seran proporcionals al temps treballat. Se seguirà idèntic criteri amb el personal més antic que, per servei miliar o altres motius, interrompre el seu treball dins l'any, fent un comput solsament dels mesos que hagués treballat de jornada reglamentària.

Els caps de departament presentaran a l'empresa, durant el primer trimestre, el quadre de vacances del personal a les seves ordres. L'empresa donarà la seva conformitat o exposarà les seves objeccions en el termini màxim d'un mes. Els quadres de vacances, una vegada confeccionats i a provats, es col·locaran en el tauler d'anuncis pel coneixement general.

Art. 19. Llicències.- A sol·licitud dels empleats, queda convingut que les empreses concediran les següents llicències sense perdre retribucions:

- a) Per matrimoni de l'empleat: vint dies ininterromputs.
- b) Per matrimoni d'ascendents, descendents o col·laterals fins segon grau: Un dia, quan la cerimònia és en la localitat del lloc de treball; dos dies, si és fora de la localitat; i tres dies, si es fora de la província.
- c) Per naixement del nadó: el dia del part i dos dies més, si es en la localitat del lloc de treball; i quatre dies, si és fora de la localitat.
- d) Per bateig o primera comunió dels fills: el dia de la cerimònia.
- e) Per mort del cónjuge: cinc dies.
- f) Per mort de pares o fills: tres dies, si és en la localitat del lloc de treball; i quatre dies, si és fora de la localitat.
- g) Per mort de col·laterals fins a segon grau: Un dia.
- h) Per mudes o desnonaments, inclò s dins la mateixa localitat de treball: dos dies.
- i) Per treballadores gestants: tindrà llicència d'acord amb la Llei 3/1989 de tres de març de 1989.

Art. 20. Excedències.- El personal amb antiguitat a l'empresa a partir de l'any, tindrà dret a ser-li reconeguda la situació d'excedència voluntària, pel període mínim d'un any i un màxim de cinc anys. Haurà de sol·licitar-se amb un mes d'antelació a la data en qué s'hagi d'iniciar l'excedència.

Per acollir-se en una nova excedència voluntària, el treballador haurà de complir un nou període d'almenys quatre anys de servei efectiu en l'empresa.

El treballador en situació d'excedència, haurà de sol·licitar la incorporació a l'empresa, com a mínim un mes abans d'acabar-la, quedant supeditada la seva incorporació a l'existència d'un lloc de treball lliure de la seva categoria; si l'excedència hagués estat sol·licitada pel treballador/a per poder-se cuidar del nadó o fill adoptat, haurem de regir-nos per les directrius que marca l'Estatut General de Treballadors.

En el cas de concedir-se excedència per estudis i que aquests excedeixin d'un any, l'empresa garantirà expressament reingrés de l'excedent, prèvia justificació dels estudis realitzats.

Serà causa suficient per denegar el reingrés a l'empresa, si el treballador durant l'excedència hagués treballat a d'altres agències de duanes.

Art. 21. Servei militar.- Tot el personal afectat en aquest Conveni rebrà, durant el temps del servei militar, el 50% del seu salari i el 100% de les gratificacions extraordinàries.

Previ acord de l'empresa, si les seves obligacions li permeten, el treballador podrà continuar desenvolupant el seu treball habitual i, en aquest cas rebrà el 100% del seu salari i el 100% de les gratificacions extraordinàries.

Art. 22. Cessaments.- El personal està obligat a avisar, si hi ha de cessar en la seva relació laboral amb l'empresa, amb deu dies d'antelació.

Si no es compleix amb l'establert i es comença a treballar en una empresa afectada per aquest Conveni, aquesta última està obligada a satisfer les parts proporcionals de les gratificacions extraordinàries, subrogant-se a obligacions de la primera.

El finiment i la liquidació de salaris i altres retribucions per part de l'empresa al treballador, s'efectuarà en el termini de les vint-i-quatre hores següents al dia de cessament.

CAPITOL IV.-Régim económic

Art. 23. Gratificacions extraordinàries.- S'estableixen quatre pagues extraordinàries, que es faran efectives en els mesos de març, juny, setembre i desembre, equivalents a una mensualitat del salari real de cadascuna. Aquestes pagues hauran de fer-se efectives abans del dia quinze de cada un dels mesos esmentats.

Art. 24. Antiguitat.- A fi d'augmentar la vinculació del personal amb les seves respectives empreses, s'estableixen augments periòdics per temps de servei a l'empresa, referents a triennis d'un 5% acumulatiu del salari base amb un màxim del 60%, segons taula anexa II.

Art. 25. Detriment de moneda.- El personal de caixa o cobradors que realitzin operacions de cobrament o pagament amb responsabilitat, rebran una gratificació anual de trenta-set mil vuit-centes quaranta-sis pessetes, independentment dels salaris convinguts. Aquesta gratificació serà satisfeta anualment d'una sola vegada, i sempre abans del trenta-ú de desembre.

Art. 26. Gratificació per dietes.- Tot el personal que hagi de fer viatges desplaçaments per l'empresa, cobrarà a raó de cinc-mil dues-centes vuitanta-dos

pessetes diàries. Si per circumstàncies especials les despeses, originades pels desplaçaments, sobrepassen l'import de la dieta que s'estableix, l'excés haurà d'ésser abonat per l'empresa, previ coneixement i justificació.

Art. 27. Gratificació per poders.- El personal de qualsevol categoria, que li sigui concedit poders, rebrà sobre el sou una retribució de cinquanta-quatre mil cinc-cents cinquanta-tres pessetes, quantitat que li serà abonada d'una sola vegada a l'any i sempre abans del trenta-ú de desembre. Aquesta gratificació queda exclosa del que determina l'article sisé.

Art. 28. Gratificació per idiomes.- S'estableix una gratificació fixe anual per totes les categories de trenta-set mil vuit-centes quaranta-cinc pessetes per cada idioma que es parli i escrigui, sempre i quan l'empresa utilitzi aquests serveis. Haura d'abonar-se amb una sola vegada a l'any i sempre abans del trenta-ú de desembre.

Art. 29. Plus màquines.- Els empleats que durant la jornada laboral estiguin exclusivament a càrrec de màquines especials d'estadística, comptabilitat, facturadores, liquidadores o qualsevol altra que exigeixi una especial tècnica, excepte la mecanogràfica; rebran una gratificació anual de trenta-set mil vuit-centes quaranta cinc pessetes, que hauran d'abonar-se avans del trenta-ú de desembre.

Art. 30.- Les empreses d'acord amb els empleats, podran distribuir mensuatment les gratificacions que en els articles 25, 27, 28 i 29 s'hi estableixen, o qualsevol altre que pugui establir-se en un futur per disposició legal o convencional.

CAPITOL V.-Millors de caràcter social

Art. 31. Pagament per matrimoni.- El personal que amb un mínim d'un any d'antiguitat en l'empresa, estigues en actiu i hagués de contraure matrimoni, rebrà per part de la empresa una mensualitat de salari real, independentment de les assignacions reglamentàries.

Art. 32. Ajuda per defunció.- L'empresa abonará de vuitanta mil pessetes, en cas de mort de qualsevol dels seus empleats, que li serà lliurada, per ordre de preferència, al cónyuge, fills o pares; independentment de les demés assignacions que legalment li corresponguin.

Art. 33. Premis per anys de servei.- S'estableixen premis de seixanta-una mil vuit-cents cinquanta-tres pessetes per tot el personal que hagi treballat durant vint anys a la mateixa empresa; i cent-vuit mil dues-cents quaranta-una pessetes, als quaranta anys de servei a la mateixa empresa.

Art. 34. Ajuda per disminuïts.- Tot el personal rebrà una ajuda de quaranta-sis mil tres-cents vuitanta-vuit pessetes anuals per cada fill o familiar disminuït al seu càrrec, independentment dels salaris convinguts. Donat el cas que el disminuït estés matriculat en un centre de reeducació especial o institucions anàlogues, l'ajuda serà d'una quantia de setanta-set mil tres-cents quinze pessetes anuals.

Art. 35. Prestacions per malaltia.- El personal de les empreses afectades per aquest Conveni, en cas de malaltia reconeguda per la Seguretat Social i fins que es declari la incapacitat total o parcial, rebrà a més, i mentre durin les prestacions d'aquestes, la diferència entre els subsidis corresponents i el sou real del treballador malalt.

En cas d'accident de treball reconegut rebrà el sou real com en el paràgraf anterior.

Art. 36. Exàmens metges.- Les empreses posaran a disposició del seu personal la realització d'un examen metge anual pels mitjans que creguin més adients.

CAPITOL VI.-Disposicions finals

Art. 37. Salari hora professional.- Pel càlcul d'aquest salari i en relació amb l'abonament d'hores extraordinàries, s'estableix a la normativa de les disposicions dictades del tema en qüestió, tenint en compte que la mitjana anual d'hores de treball és de mil vuit-centes hores.

Art. 38. Garanties dels Delegats dels treballadors a l'actual organització sindical i a les futures organitzacions que es reconeixin legalment.- Les empreses estan obligades, respecte d'aquells treballadors que tinguin càrrecs representatius de caràcter sindical o representants de col·lectius de treballadors, tant en l'actual organització com en futures, a concedir tot gènere de facilitats pel desenvolupament dels mateixos. En el supòsit d'absència del centre de treball que li pertorqui, els treballadors esmentats estaran obligats a justificar les causes de les seves faltes d'absència, i alhora rebran el que els hi correspongui com si fossin presents en els seus llocs de treball.

Art. 39. Garanties del lloc de treball.- Les empreses afectades per aquest Conveni estaran obligades en cas de necessitar un nou treballador, a sol·licitar de l'Oficina d'Ocupació i només quan a aquesta admeti la impossibilitat d'atendre la demanda, podrà l'empresa fer servir els seus propis mitjans per cobrir el lloc de treball; havent de comunicar-ho a l'Oficina d'Ocupació, una vegada hagi estat contractat el treballador.

Art. 40. Vinculació.- En el supòsit que l'autoritat competent, no aprovés algun dels pactes d'aquest Conveni, entendrem que la totalitat del mateix no pot entrar en vigor, havent de reunir-se de nou la Comissió deliberadora per una nova reconsideració de tots els articles i taules salarials.

Art. 41. Renúncia i revissió.- La part que desitgi la revissió o modificació del present Conveni, haurà de denunciar-ho davant l'autoritat competent amb una antelació mínima de tres mesos respecte la data de la seva caducitat, i companyant alhora la proposta raonada del nou Conveni.

Art. 42. Condició supletòria.- Tot el que no s'hagi previst en aquest Conveni, quedarà d'acord amb la normativa de l'Ordenança Laboral vigent i demés disposicions de caràcter general.

Art. 41. Garantia "ad personam".- Si algun treballador estés gaudint de condicions més beneficioses que les aquí establertes, li seran respectades totes.

ANNEX I

TAULA SALARIAL ANY 1992

Categories	Mensual	Anual
Personal administratiu:		
Cap de despatx adjunt a direcció	171.973	2.751.568
Cap de departament, cap de promotors, analista	164.265	2.629.840
Cap de secció, promotor, programador	154.534	2.472.544

Oficial de primera, visitador	144.701	2.315.216
Oficial de segona, operador	122.997	1.967.952
Auxiliar major de vint-i-dos anys, aux. operador	103.518	1.656.288
Auxiliar	77.360	1.237.760
Aspirant	71.979	1.151.664
Personal de serveis varis:		
Capatassos, caps de magatzem, conserges	118.015	1.888.240
Conductors de vehicles de càrrega	110.196	1.763.136
Cobradors	105.378	1.686.048
Ordenances, porters, vigilants de nit, conductors de turismes, mossos	98.139	1.570.224
Personal de neteja (pessetes l'hora)	636	-

ANNEX II

5% TRIENNIS ACUMULATIUS DEL SALARI BASE

1r. trienni	05,00 %
2n trienni	10,25 %
3r trienni	15,76 %
4t trienni	21,54 %
5é trienni	25,00 %
6é trienni	39,99 %
7é trienni	40,68 %
8é trienni	47,71 %
9é trienni	55,09 %
10é trienni en davant	60,00 %

ANNEX II BIS

TAULA RESUM DE LES RECTIFICACIONS INTRODUCIDES EN ELS ARTICLES ESPECIFICS QUE SIGNIFIQUEN RETRIBUCIONS COMPLEMENTARIES A LA TAULA SALARIAL

Article 25é. Detriment de moneda	37.846
Article 20é. Gratificació per dietes	5.282
Article 27é. Gratificació per poders	54.553

Article 28é. Gratificació per idiomes	37.845
Article 29é. Plus màquines	38.845
Article 32é. Ajuda per defunció	80.000
Article 33é. Premi per vint anys de servei	61.853
Premi per quaranta anys de servei	108.241
Article 34é. Ajuda per disminuïts	40.388
ó	77.315

ANNEX III

Es crea una Comissió paritària formada per un membre de la part social i el representant de la part econòmica.